

Департамент образования города Москвы
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
города Москвы

**«Московский государственный образовательный комплекс»
(ГБПОУ МГОК)**

Вишнёвая улица, дом 5, Москва, 125362
Телефон/факс 8 (495) 491-57-55
ИНН/КПП 7733023121/773301001

[http:// mgok.mskobr.ru/](http://mgok.mskobr.ru/)
E-mail: mgok@edu.mos.ru

СОГЛАСОВАНО
На Совете образовательного комплекса
Протокол № 9
от «10» 09 2015 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Образовательного
комплекса
И.А. Артемьев
«10» 09 2015 г.



Мнение выборного
Профсоюзного органа

УЧТЕНО
Е.В. Астафьева
«09» 09 2015 г.

«10» 09 2015 г. № 104

ПОЛОЖЕНИЕ
о профориентационной работе
ГБПОУ МГОК

1. Общие положения

Порядок организации и проведения профориентационной работы ведется с учетом требований Федерального Закона №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 22.01.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Профориентационная работа и формирование студенческого контингента осуществляется на основе научно обоснованной системы форм, методов и средств воздействия, ставящей в качестве специальной задачи изучение индивидуальных различий в способностях абитуриентов, их профессиональный отбор на специальности и направления подготовки

ГБПОУ МГОК и своевременное привлечение обучающихся к получению среднего образования.

Основой эффективного и качественного обеспечения жизнедеятельности комплекса является профориентационная работа среди обучающихся средних образовательных школ (лицеев, гимназий).

2. Цель и задачи профориентационной ориентации

Основной целью профориентационной работы комплекса является привлечение преподавательского состава, обучающихся к активному участию в научно обоснованной системе мер по профессиональной ориентации молодежи, приведение образовательных потребностей абитуриентов в соответствии с рынком труда на основе личностно-ориентированного подхода и создание условий для формирования ими обоснованных профессионально-образовательных планов.

В соответствии с установленными целями, основными задачами профориентационной работы в комплексе являются:

- организация и осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями;
- расширение возможности социализации обучающихся;
- обеспечение формирования контингента обучающихся на специальностях и направлениях подготовки комплекса;
- оказание помощи приемной комиссии в качественном отборе абитуриентов комплекса;
- изучение и прогнозирование перспектив формирования студенческого контингента комплекса;
- информирование об уровне образовательной деятельности комплекса;
- взаимодействие с высшими учебными заведениями и формирование профессиональной ориентации обучающихся.

3. Содержание профориентационной работы

Профориентационная работа ГБПОУ МГОК как система деятельности включает в себя следующие компоненты:

- профессиональное просвещение;
- профессиография;
- профессиональная консультация;
- профессиональный отбор;
- профессиональная адаптация.

При реализации первых четырех компонентов все структурные подразделения комплекса проводят работу в средних общеобразовательных школах (лицеях, колледжах). Профессиональное просвещение проводится на ранних этапах подготовки абитуриентов с 5-9 класса школы по специальным программам. В комплексе организуется информирование о наиболее общих признаках возможной будущей специальности или направления подготовки.

Профессиография (составление описания профессий и специальностей в нее входящих) содержит основные требования к специалисту, которые обуславливают успешность или неуспешность, удовлетворенность или неудовлетворенность личности будущей профессиональной деятельности. Профессиональная консультация, которая проводится специалистами приемной комиссии с обучающимися старших классов общеобразовательных учреждений, предполагает установление соответствия индивидуальных психофизиологических и личностных особенностей школьника специфическим требованиям той или иной профессии.

Профессиональный отбор позволяет, опираясь на имеющиеся данные (мотив выбора, стремления, побуждения), определить для абитуриента его будущую специальность.

В соответствии с поставленными целями и задачами Профориентационная работа комплекса представляет собой комплекс мероприятий, проводимых приемной комиссией и другими структурными подразделениями комплекса, в части их касающейся, в соответствии с планом профориентационной работы комплекса.

3. Основные мероприятия по профориентационной работе, проводимые структурными подразделениями комплекса

Приемная комиссия

Организационно-массовые формы профориентационной работы:

- организация и проведения Дней открытых дверей комплекса;
- организация психолого-педагогических тренингов профессионального самоопределения учащихся старших классов образовательных учреждений среднего (полного) образования;
- организация лекций по профориентации, проводимых ведущими преподавателями кафедры;
- организация посещения обучающимися специализированных кабинетов, лабораторий, также общих экскурсий по комплексу в целом;
- посещение обучающимися старших классов мест прохождения практик обучающихся комплекса;
- организация и проведения мероприятий по знакомству обучающихся с традициями комплекса;
- проведение консультаций с абитуриентами по выбору специальности (направления), наиболее соответствующей их способностям, склонностям и подготовке;
- участие в подготовке к изданию и распространению информационных и учебно-методических материалов для лиц поступающих в комплекс.

Методическая служба

Методическая работа:

- организация и разработка методик проведения подготовительных курсов для обучающихся по предметам вступительных испытаний комплекса;

- исследование мотивации выбора профессии, профессиональных интересов, соответствия личностных качеств обучающихся выбранной профессии, профориентационное тестирование.

Кафедры

Кафедрами:

- проведение профориентационной работы среди обучающихся, направленной на приобретение перспективных, общественно значимых для региона специальностей, что придает особый характер взаимодействию комплекса со школами;

- участие в организации и проведении встреч абитуриентов с ведущими преподавателями комплекса, представителями профессий, пользующихся спросом на рынке труда;

- участие в подготовке рекламных материалов для поступающих: справочников и буклетов, информационных справок, рекламных листовок, афиш и др.;

- участие в организации и проведении предметных олимпиад с целью проверки уровня знаний абитуриентов, развития познавательной активности;

- участие в организации работы подготовительных курсов по специальностям и направлениям подготовки комплекса;

- популяризация специальностей комплекса во время практик;

- участие в организации и проведении экскурсий школьников по комплексу;

- организация и проведение Дней открытых дверей, дней специальностей.

Работа с родителями обучающихся:

- участие в тематических родительских собраниях;

- организация и проведение классных часов, пресс-конференций, «круглых столов» с участием родителей, представляющих ту или иную профессию, а также с руководством комплекса;

- организация встреч обучающихся и родителей с выпускниками и обучающимися комплекса.

Учебно-воспитательная работа:

Работа с обучающимися в школе по профессиональному самоопределению:

- проведение анкетирования обучающихся по их самоопределению в профессии;

- доведение сведений до обучающихся о комплексе и специальностях (профессиях).

Работа с тьюторами в школе по профессиональному самоопределению обучающихся:

- взаимодействие с тьюторами по выявлению способностей, склонностей, уровня обучения обучающихся;

- изучение склонностей, интересов в процессе вовлечения обучающихся в разнообразные виды внеклассной деятельности;

- изучение потребностей в углубленном изучении предметов, в дополнительных платных образовательных услугах;
- анкетирование о профессиональном обучении.

4. Планирование профориентационной работы – ответственный секретарь приемной комиссии

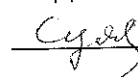
С целью четкого проведения профориентационной работы по установленным направлениям приемная комиссия составляет план работы по профориентационной деятельности комплекса. В составлении плана принимают участие преподаватели, председатели предметно-цикловых комиссий, руководителя производственных практик.

В плане указываются мероприятия, проводимые всеми структурными подразделениями комплекса, место и сроки их проведения, ответственные за исполнение.

План профориентационной работы утверждается директором комплекса.

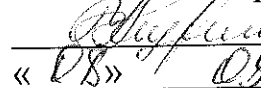
Разработчик:

Педагог-организатор


 А.С. Суязов

СОГЛАСОВАНО:


Заместитель директора

 Н.М. Муреева
« 08 » 09 2015 г.


Заместитель директора по УВР

 Е.А. Голубкова
« 08 » 09 2015 г.

Заместитель директора по УПР

 А.В. Руденко
« 09 » 09 2015 г.

Начальник юридического отдела

 С.А. Матюхин
« 09 » 09 2015 г.