

Департамент образования города Москвы
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
города Москвы

**«Московский государственный образовательный комплекс»
(ГБПОУ МГОК)**

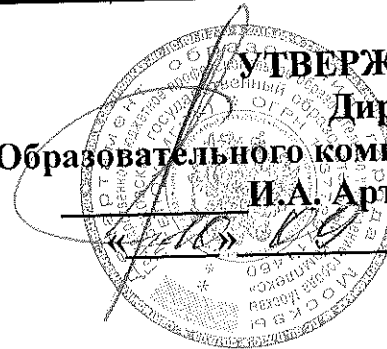
Вишнёвая улица, дом 5, Москва, 125362
Телефон/факс 8 (495) 491-57-55
ИНН/КПП 7733023121/773301001

[http:// mgok.mskobr.ru/](http://mgok.mskobr.ru/)
E-mail: mgok@edu.mos.ru

УТВЕРЖДЕНО
На Совете
Образовательного
комплекса

Протокол № 9
от «10» 09 2015 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Образовательного комплекса
И.А. Артемьев
2015 г.



Мнение выборного
Профсоюзного органа

УЧТЕНО

И.А. Артемьев
«09» 09 2015 г.

«10» 09 2015 г. № 66

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО КОМПЛЕКСА
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законов Российской Федерации "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Концепции профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, Уставом Образовательного комплекса.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении города Москвы Московский государственный образовательный комплекс – ГБПОУ МГОК (далее – Образовательный комплекс).

1.3. Органом, осуществляющим профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Образовательном комплексе, является Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Образовательного комплекса.

1.4. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред обучающемуся.

1.5. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Образовательном комплексе (далее - Совет профилактики) - это коллегиальный орган.

1.6. В состав совета профилактики входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по учебно-методической работе, социальный педагог, педагог-психолог, представитель Совета Образовательного комплекса от родительской общественности, представитель Совета Образовательного комплекса от Обучающихся, инспектор по делам несовершеннолетних (по согласованию)

1.7. На Совет профилактики могут быть приглашены тьюторы и классные руководители - представители других образовательных организаций, представитель других ведомств: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования детей.

1.8. Состав Совета профилактики и его руководитель утверждается ежегодно приказом директора Образовательного комплекса.

2. Цели и задачи

2.1. Организация и осуществление первичной, вторичной профилактики нарушений правил поведения и Устава Образовательного комплекса, правонарушений, антиобщественных действий, социального сиротства учащихся.

2.2. Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению пропусков дисциплин без уважительной причины, правонарушений, антиобщественных действий;

2.3. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.4. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних "группы риска";

2.5. Оказание психолого-социально-педагогической помощи семье несовершеннолетнего «группы риска».

2.6. Социально-педагогическая реабилитация семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в трудном социально-опасном положении.

2.7. Формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся.

2.8. Совет профилактики создан в Образовательном комплексе для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся.

2.9. Предупреждение детской безнадзорности и беспризорности.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- сопричастные к употреблению психоактивных веществ (ПАВ), спиртных напитков, курению;
- состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Москвы за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
- состоящие на контроле в Образовательном комплексе;
- нарушающие Устав Образовательного комплекса;
- систематически опаздывающие и пропускающие дисциплины без уважительной причины (15 - 30% учебного времени);
- безответственно относящиеся к учебе (систематическое невыполнение домашнего задания, неуспеваемость, повторное обучение);

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

4. Организация деятельности

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в два месяца (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в Образовательном комплексе).

4.2. Персональные дела несовершеннолетних обучающихся рассматриваются только в присутствии родителей (законных представителей)

4.3. При рассмотрении персональных дел, обучающихся тьюторами либо классными руководителями, предоставляется характеристика на заседании Совета профилактики. Присутствие тьютора либо классного руководителя обязательно.

4.4. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором Образовательного комплекса. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.5. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав города Москвы, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу.

4.6. Совет профилактики подотчетен директору Образовательного комплекса.

4.7. На заседании Совета профилактики ведется протокол. Учет протоколов Совета профилактики осуществляется в соответствии с Положением о документообороте в Образовательном комплексе.

5. Функции

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает вопрос об успеваемости и посещаемости обучающихся за четверть либо семестр;

- рассматривает вопросы о работе социально-психологической службы по оказанию помощи несовершеннолетним, их семьям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в трудном социально-опасном положении.

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся в Образовательном комплексе;

- изучает состояние профилактической деятельности образовательной организации, эффективность проводимых мероприятий;

- выявляет обучающихся с девиантным поведением;

- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений обучающихся:

- рассматривает персональные дела обучающихся- нарушителей порядка

- в случае необходимости рекомендует родителям (законным представителям) обратиться за консультацией к специалистам (медицинскому, социальному работнику и т.п.);

- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего контроля Образовательного комплекса;

- вовлекает учащихся, состоящих на внутреннем и внешнем контроле, в объединения дополнительного образования, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые отряды, действующие в Образовательном комплексе, в городе Москва;

- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;

- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных тьюторов и классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;

- информирует директора Образовательного комплекса о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников образовательной организации;

- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;

- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора Образовательного комплекса, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Москва о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 ФЗ № 120 "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав города Москва, органами внутренних дел о досрочном снятии с учета в отделе по делам несовершеннолетних (ОДН) реабилитированных обучающихся;

- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета Образовательного комплекса для принятия решения;

- оказывает помощь педагогам и другим работникам Образовательного комплекса;

- оказывает помощь родителям (законным представителям).

6. Порядок постановки и снятия учащегося с внутреннего контроля Образовательного комплекса (ВКТ).

6.1. Категории учащихся, подлежащих ВКТ.

№	Причины постановки на ВКТ
1	Обучающиеся, пропускающие дисциплины без уважительной причины, 15- 30% учебного времени, систематически опаздывающие
2	Обучающиеся, причастные к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению на территории школы, правонарушениям
3	Обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими обучающимися, унижение человеческого достоинства)
4	Обучающиеся, прошедшие курс реабилитационных мероприятий
5	Обучающиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально опасного положения на заседании КДН, в присвоении статуса было отказано
6	Обучающиеся, причиняющие вред школьному имуществу

6.2. Постановка обучающихся на ВКТ

- в течение учебного года решение о постановке обучающегося на ВКТ осуществляется на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований;

- постановка несовершеннолетнего на ВКТ осуществляется в присутствии обучающегося, а для несовершеннолетних - родителей (законных представителей), которым объясняется причина постановки на ВКТ, ее сроки (от 3-х месяцев до 1 года) и условия снятия с ВКТ;

6.3. Снятие с ВКТ

- при наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии обучающегося с ВКТ;

- обучающийся, поставленный на ВКТ и его родители могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы, составленного совместно тьютором либо классным руководителем, социальным педагогом, педагогом-психологом;

- снятие с ВКТ по истечении установленного срока и при положительных результатах производится на Совете профилактики в присутствии родителей и обучающегося.

- Критерии снятия детей с ВКТ.

№	Критерии
1	Успешное завершение коррекционной работы.
2	Смена места учебы, отчисление или окончание Образовательного комплекса либо его структурного подразделения – Средней общеобразовательной школы
3	Решение комиссии по делам несовершеннолетних о присвоении статуса социально опасного положения

6.4. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого обучающегося, поставленного на ВКТ, несут педагоги: тьюторы, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог.

Разработчик:

Начальник юридического отдела

С.А. Матюхин

« 04 » 09 2015 г.

Согласовано:

Заместитель директора

Е.В. Шемякина

« 04 » 09 2015 г.

Главный бухгалтер

Е.М. Щекочихина

« 08 » 09 2015 г.

Заместитель директора по УПР

А.В. Руденко

« 04 » 09 2015 г.

Начальник отдела кадров

М.А. Залесовская

« 08 » 09 2015 г.

Заместитель директора по УР

Е.В. Романова

« 08 » 09 2015 г.

Руководитель службы безопасности

С.Г. Кравцов

« 08 » 09 2015 г.

Заместитель директора по УВР

Е.А. Голубкова

« 08 » 09 2015 г.

Руководитель СП

Т.М. Лобанова

« 09 » 09 2015 г.