

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС»

ПРИКАЗ

« 16 » 02 2017 года

№ 195

г.Москва

**О мерах по обеспечению безопасности
и антитеррористической защиты,
пожарной безопасности и предупреждению
чрезвычайных ситуаций в ГБПОУ МГОК
в период подготовки и проведения праздника
«День защитника Отечества»**

Во исполнение приказа Департамента образования города Москвы № 46 от 15.02.2017 г. «О мерах по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования города Москвы, в период подготовки и проведения праздника «День защитника Отечества» и в целях обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности в ГБПОУ МГОК в период подготовки и проведения праздника «День Защитника Отечества»;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем сотрудникам образовательного комплекса принять дополнительные меры по повышению бдительности, соблюдению требований по обеспечению личной и коллективной безопасности, усилению контроля за пропускным режимом в дни подготовки и проведения праздника «День защитника Отечества».

2. Руководителю службы охраны труда Кравцову Сергею Геннадьевичу:

2.1 сформировать график дежурства (по телефону) на весь период с указанием наименования образовательной организации, ФИО, должностей и телефонов ответственных лиц (Приложение к настоящему приказу).

2.2 организовать проведение дополнительных инструктажей с сотрудниками ЧОПа и сориентировать их на выявление и своевременное информирование территориальных органов внутренних дел о подозрительных лицах, проявляющих необоснованный интерес к режиму работы образовательного комплекса, осуществляющих фото- и видеосъемку. При проведении инструктажей:

- обратить особое внимание на недопущение несанкционированного прохода посторонних лиц и проезда автомобильного транспорта на территорию образовательного комплекса;

- обеспечить проверку бесхозного автомобильного транспорта, находящегося в непосредственной близости к образовательному комплексу (при необходимости направить информацию в управы районов города Москвы с просьбой об эвакуации

бесхозных автомобилей, строительных бытовок и мусорных контейнеров, находящихся в непосредственной близости от образовательного комплекса);

- проверить наличие на постах охраны списков руководящего состава Департамента образования города Москвы, имеющих право круглосуточного посещения образовательного комплекса для осуществления проверок;

- проверить функционирование кнопок тревожной сигнализации и исправность автоматической пожарной сигнализации;

- уточнить схемы оповещения руководящего состава, обязанности ответственных должностных лиц по обеспечению безопасности праздничных мероприятий и организацию связи с оперативными дежурными службами города.

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Голубковой Елене Аркадьевне:

- определить меры по обеспечению безопасности во время проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий, выездов на экскурсии;

- провести разъяснительную работу и инструктажи с организаторами и участниками мероприятий, направленные на соблюдение правил поведения в общественных местах города, на транспорте, обеспечение их безопасности в период подготовки и проведения мероприятий.

4. Инженеру Семенову Сергею Юрьевичу, начальнику хозяйственного отдела Сенчугову Сергею Александровичу:

- организовать проверку аудиторий, чердаков, подвалов на предмет обнаружения закладок взрывных устройств, взрывоопасных и легковоспламеняющихся веществ и материалов. После проверки чердаки и подвалы закрыть и опечатать;

- закрыть и опечатать запасные выходы после их проверки с 17.00 22.02.2017 года. Проверить наличие ключей от помещений на постах охраны. Ответственные на объектах: проезд Стратонавтов, д. 15 и ул. Лодочная, д. 7 - Легат Нина Юрьевна; ул. Вишневая, д. 5 - Серов Андрей Анатольевич.

5. Начальнику хозяйственного отдела Сенчугову Сергею Александровичу обеспечить своевременную уборку территорий, вывоз бытовых отходов и исключить их хранение в неустановленных местах.

6. Обо всех чрезвычайных происшествиях незамедлительно сообщать в приемную Департамента образования города Москвы по телефону/факсу: 8-495-366-97- 61, Единую дежурную службу Государственного казенного учреждения города Москвы Дирекции по эксплуатации, движению и учету основных фондов Департамента образования города Москвы: 8-495-959-29-66, по телефону круглосуточной линии оперативного реагирования Рабочей группы Координационного совета Департамента образования города Москвы по комплексной безопасности образовательных учреждений и организаций города Москвы (Журавлев А.И.): 8-495-740-91-28.

7. Установить постоянное взаимодействие и обмен информацией с территориальными органами внутренних дел и отделами по СЗАО Управления Федеральной службы безопасности России по городу Москва.

- Дежурный по отделу УФСБ по Москве и МО - 8 (495) 491-07-10

- Дежурный по УВД МВД России по г. Москве - 8 (499) 194-11-25

- Дежурный по ГУ МЧС России по г. Москве - 8 (495) 496-16-01 (центр кризисных ситуаций), 8 (499) 192-94-93, 8 (499) 192-80-95.

8. Начальнику отдела Лобановой Татьяне Михайловне приказ направить всем сотрудникам образовательного комплекса. В срок до 22.02.2017 г. представить в Единую

дежурную службу Государственного казенного учреждения города Москвы Дирекции по эксплуатации, движению и учету основных фондов Департамента образования города Москвы на электронный адрес: dispdirectdogm@edu.mos.ru и Рабочую группу Координационного совета Департамента образования города Москвы по комплексной безопасности образовательных учреждений и организаций города Москвы (Журавлев А.И.) на электронный адрес: workinggroup@mos.ru график дежурства

9. Контроль за исполнением настоящего пргжазмставляю за собой.

Директор

И.А. Артемьев

**График дежурства сотрудников
ГБПОУ «Московский государственный образовательный комплекс»
в период подготовки и проведения Дня защитника Отечества,
с 15.00 часов 22 февраля 2017 г. до 10.00 27 февраля 2017 г.**

Дата	Наименование образовательной организации	Ответственный дежурный из числа руководящего состава образовательной организации (на телефоне)		
		Должность	Ф.И.О.	Контактный телефон
22.02.2017 с 15-00 до 24-00	ГБПОУ МГОК	Руководитель службы ОТ	Кравцов Сергей Геннадьевич	8-909-994-49-48
		Инженер	Семенов Сергей Юрьевич	8-925-117-67-20
23.02.2017		Зам. директора	Карасева Юлия Александровна	8-916-153-05-90
24.02.2017		Заместитель директора по УР	Муреева Наталья Михайловна	8-916-797-27-87
25.02.2017		Заместитель директора по УВР	Голубкова Елена Аркадьевна	8-916-670-78-78
26.02.2017		Заместитель директора по УПР	Руденко Алина Васильевна	8-926-267-56-64
27.02.2017 с 24-00 до 10-00		Директор	Артемьев Игорь Анатольевич	8-906-755-59-50